

E/F Dommervænget 4-14,
4000 Roskilde,
Bestyrelsen.
(JOB/job).

26 FEB 2022.

Ordinært Bestyrelsesmøde,
Torsdag den 03 FEB 2022 kl.1900,
i Blok-4, Kælder, Bestyrelseslokalet.

<u>Navn:</u>	<u>Funktion:</u>	<u>Status:</u>
Jørn Boss	Formand & Sekretær.	X
John Hansen	Næstformand.	AFBUD.
Hanne Maymann	Bestyrelsesmedlem.	X
Jens-Erik Rønne Pedersen	Bestyrelsesmedlem.	X
Graves Lauridsen	Bestyrelsesmedlem.	X
Hanne Trebbien	1. Suppleant.	X
Nina Køhler	2. Suppleant.	X

Dagsorden:

1. **Bygninger og vedligehold.**

(a): Nyt fra Vedligeholdsudvalget.

Intet bemærket.

(b): Grønne pletter på væg i lejlighed.

Vi venter stadig på rapporten fra Civilingeniør Lasse Flindt Kristiansen. Foreløbig melding fra Lasse tyder på, at pletterne ikke hidrører fra ”noget ude fra kommende” ...

(c): Det høje forbrug af el i Blok-10 i DEC-2021:

Spørge John om en sammenligning af hans aflæsning for JAN-2022 kan give et svar. Efterfølgende har vi fra Civilingeniør Parma Hansen, S.E. Brockhuus A/S fået følgende forklaring: ”Jeg har kigget lidt på stigningen af El-forbrug på DV-10. Forbruget ser fint ud, og følger med de andre blokkes forbrug. Den store stigning på **42 %** skyldes at Blok-10 har haft et større fald i forbrug i forhold til de andre blokke i 2020, jævnfør tabel og graf i vedhæftede fil.” Vi lukker derfor ”sagen” her.

(d): ”Kvartalsrapport” fra Anja for perioden 01 JUN – 30 NOV 2021:

Er modtaget og blev gennemgået og der blev spurgt ind til følgende poster: Udvendig vedligeholdelse, Snedker/Tømrer, Maler, Taggennemgang, Diverse vedligeholdelse, Bestyrelsesgodtgørelse. Jørn kontakter Anja herom og sender uddybende bemærkninger til bestyrelsen snarest. Samtidig ønsker vi posten: Trappevask incl. hovedrengøring ændret til Trappevask som et selvstændigt punkt og incl. Hovedrengøring ændres til: Hovedrengøring. Jørn informerer Anja herom.

Vi ønsker også oprettet en særskilt post i vores regnskab vedrørende: Ladestandere til el biler. Vi venter stadig på oplysninger fra Spirii om hvad forbruget har været på ladestanderne siden opsættelsen i efteråret 2021. Vi aftalte, at Jørn skriver til Spirii og gør opmærksom på de ændringer vi har vedrørende kontaktpersoner, rigtig faktureringsadresse med mere samt ønske om et snarligt møde med Spirii, for at få afklaret forløbet med opsættelse af ladestanderne, udgifter og indtægter med mere...

2. Gennemgang af referat fra sidste møde.

Intet bemærket.

3. Administration (Real Administration).

Intet bemærket.

4. Ejere og beboere.

Intet bemærket.

5. Daglig vedligeholdelse.

Vi afholder snarest et møde med JR Park vedrørende forsikringsforhold for de personer vi har i jobtræning/praktik fra Taastrup og Roskilde Kommuner. Hanne-T gjorde opmærksom på, at vi også her skulle indtænke arbejdsskadeforsikring for de pågældende.

6. Grønne områder.

(a): Nyt fra Grønt udvalg.

Hanne-M omtalte den sidste rundtur vi havde gået i de grønne områder i efteråret 2021 og omtalte muligheden for et ny runde her i foråret 2022. Der kommer snarest en indkaldelse til denne rundgang.

7. Færdselsforhold.

(a): Info til beboerne om vores 2 ladestandere.

Vi afventer modtagelse af de nye P-skilte til disse to pladser samt opstribning med gul farve idet der for disse to pladser vil være gældende, at parkering kun må ske med gyldig P-tilladelse fra E/F, samt kun i forbindelse med opladning af en el bil. Er bilen ikke fjernet i rimelig tid efter en eventuel opladning, vil dette også kunne udløse en P-bøde på p.t. 795,- kr. Nærmere herom tilgår alle beboere i forbindelse med ovenstående info og når vi har drøftet dette med vores P-selskab: City P-Service A/S. I ovennævnte info vil

der også være generelle oplysninger om regler fra Spirii vedrørende brug af vores 2 ladestandere.

(b): Skift af P-tilladelser.

Vores nuværende P-tilladelser fra City P-Service A/S er fra 2017 og 2019, hvorfor vi har valgt at foretage en generel udskiftning af alle udstedte P-tilladelser med årstallet: 2022. Nærmere herom tilgår snarest til alle beboere.

8. Eventuelt.

Intet bemærket.

9. Fastsættelse af tidspunkt for næste møde.

Næste møde blev fastsat til Torsdag den 03 MAR 2022 kl.1900.

Hilsen

Jørn.